

Neueinstellung Mitarbeiter

Stand: 10.07.2020

Mandant		Mandant Nr.
Firma		
Straße		
PLZ	Ort	
Telefon		

Arbeitnehmer			
Sozialversicherungsnr.			
Nachname	Vorname		
Straße, Hausnr.			
PLZ	Ort		
Familienstand	Geburtsdatum		
Staatsangehörigkeit	Geschlecht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konfession			
E-Mailadresse			
Kind/Elterneigenschaft	Ja	Nein	
Schwerbehinderung	Ja	Nein	Gleichgestellt
Schwerbehinderungsnachweis	Kopie Ausweis oder Bescheid	wird nachgereicht	ist beantragt
ausstellende Behörde			

Wenn keine Sozialversicherungsnummer angegeben werden kann:			
Geburtsname		Geburtsort	

Bei erstmaliger Aufnahme einer Beschäftigung von nichtdeutschen Bürgern des Europäischen Wirtschaftsraumes:			
Geburtsland		(Sozial)Versicherungsnr Staatsangehörigenland	

Sozialversicherung			
vorgesehene Tätigkeit als			
Beginn der Beschäftigung			
Rentner	<input type="checkbox"/> JA	Nein	(falls "ja", bitte Kopie Rentenbescheid einreichen)
Kostenstelle	Tätigkeitsbereich		
voraussichtliches Ende der Beschäftigung (Auszubildende)			
befristetes Arbeitsverhältnis	keine Befristung		
	Das Arbeitsverhältnis ist befristet / zweckbefristet und war bei Abschluss befristet bis zum:		

Personengruppe	Sozialversicherungspflichtige/r Beschäftigte/r ohne besondere Merkmale Auszubildende/r Praktikant/in Andere Personengruppe:		
Gesetzliche Krankenkasse - Name		Pflicht	Freiwillig
Priv.Krankenversicherung - Name	voraussichtl. Überschreiten Jahresarbeitsentgeldgrenze	Jahresbrutto höher als 59.400 EUR	
	Zuschuss durch Arbeitgeber	Ja	Nein
		Krankenkassenbescheinigung zur Erfassung des AG-Zuschuss	
		liegt vor	
		wird nachgereicht	
	Firmenzahler	Ja	Nein
Monatl. Beitragsanteil für Basiskrankenversicherungsschutz: (Bitte Bescheinigung der Krankenversicherung beifügen)			

Schul/Ausbildungsabschluss	Höchster allgemeinbildender Schulabschluss
	ohne Schulabschluss
	Haupt-/Volksschulabschluss
	Mittlere Reife oder gleichwertig
	Abitur/Fachabitur
	Höchster beruflicher Ausbildungsabschluss
	ohne beruflichen Ausbildungsabschluss
	Abschluss einer anerkannten Berufsausbildung
	Meister/Techniker oder gleichwertig
	Bachelor
	Diplom/Magister/Staatsexamen
	Promotion

Steuer			
Steuer-Identifikationsnummer		Steuerklasse	
Hauptarbeitgeber	ja	nein	
Freibetrag	ja	nein	beantragt
Kinderfreibetrag			
Betriebliche Altersversorgung	Ja (entsprechende Unterlagen einreichen)	Nein	

Vorarbeitgeberdaten			
In diesem Jahr bereits bei anderen Arbeitgebern beschäftigt	Nein		
	Ja	von / bis	
		von / bis	
		von / bis	
		von / bis	
Bitte genauen Zeitraum angeben, von wann bis wann Beschäftigungen bestanden. Angabe entfällt, wenn Bescheinigungen auf Rückseite der Lohnbescheinigung beigefügt werden			

Gehaltsvereinbarungen						
Bruttogehalt		Stundenlohn				
Zusatzleistungen	Art der Leistung				Höhe/Entgelt in	
wöchentliche Arbeitszeit						
Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	
Urlaubsanspruch in Tagen						
Art der Gehaltszahlung	Bar	Scheck	Überweisung			
Kreditinstitut						
BIC						
IBAN						

Vermögenswirksame Leistungen (Bescheinigung des zuständigen Instituts/Bausparkasse einreichen)			
Arbeitgeberanteil		(zahlbar ab)	
Arbeitnehmeranteil			
Vertragsart / Vertragsbeginn			
Kreditinstitut			
IBAN			

BIC

Übergangsbereich

Falls das Gehalt innerhalb der Gleitzone (450,01 - 1300,00 € brutto) liegt

Gibt es weitere Beschäftigungsverhältnisse (Mehrfachbeschäftigung)	Ja, Gesamtbetrag des Entgeld	
	Nein	

Ergänzend gelten die Bestimmungen des folgenden Tarifvertrags, der Betriebs- oder Dienstvereinbarung

Sonstige Hinweise

Auf das gegenständliche Arbeitsverhältnis finde(t)(n) ferner Anwendung

Für dieses Arbeitsverhältnis gelten außerdem folgende Vereinbarungen

Der Arbeitnehmer wird auf das Recht hingewiesen, der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigung an die Bundesagentur für Arbeit zu widersprechen

- widerspricht
- widerspricht nicht

Kündigung

Das Beschäftigungsverhältnis ist innerhalb einer Frist von	Tagen	Monate	jeweils zum	kündbar.
--	-------	--------	-------------	----------

Lohnsteuerbescheinigung Vorarbeitgeber (optional)	anbei		folgt	
Kopie Sozialversicherungsausweis	anbei		folgt	
Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse	anbei		folgt	
Kopie Geburtsurkunde von mind. Einen einem Kind	anbei		folgt	
Kopie Arbeitsvertrag	anbei		folgt	
Kopie der Arbeitserlaubnis*	anbei		folgt	
Kopie der Aufenthaltserlaubnis**	anbei		folgt	gültig bis <input type="text"/>
Lohnnachweiskarte Baugewerbe	anbei		folgt	gültig bis <input type="text"/>
Kopie Studienbescheinigung	anbei		folgt	
Falls private oder freiwillig gesetzliche Krankenversicherung				
Bescheinigung der gezahlten Krankenversicherungsbeiträge zur Erlangung des AG-Zuschusses	anbei		folgt	
Vertrag über Vermögenswirksame Leistungen	anbei		folgt	
bei Schülern				
Schülerausweis bzw. Schulbescheinigung	anbei		folgt	

(Sozial-)Versicherungsnummer anderer EU - Angehörigkeit

* vorzulegen falls keine deutsche Staatsangehörigkeit oder EU-Angehörigkeit besteht ** Ausländer benötigen
grundsätzlich eine Aufenthaltserlaubnis. Für EU-Bürger gibt es eine spezielle EU-Aufenthaltserlaubnis

Ich versichere, die oben gemachten Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Sollten sich im Verlauf meiner Beschäftigung Veränderungen ergeben, werde ich diese unverzüglich mitteilen. Soweit meinem Arbeitgeber durch unvollständige oder unrichtige Angaben Nachteile entstehen, bin ich schadenersatzpflichtig.

Ort, Datum Unterschrift Arbeitnehmer bzw. gesetzlicher Vertreter

Unterschrift / Stempel Arbeitgeber

Hiermit erkläre ich nach der DSGVO mein Einverständnis, dass meine persönlichen Daten für die Lohnabrechnung verwendet, gespeichert und von einem EDV-Dienstleister verarbeitet und aufbewahrt werden. Darüber hinaus ermächtige ich den Arbeitgeber zur Datenarchivierung über das Dienstverhältnis hinaus für die Dauer u. a. der steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen. Sind die (steuer-)rechtlichen oder sozialversicherungsrechtlichen Aufbewahrungsfristen abgelaufen, muss eine Löschung meiner persönlichen Daten nach Beendigung des Dienstverhältnisses erfolgen. Die Datenweitergabe für Bescheinigungen usw. im Rahmen des Dienstverhältnisses oder für arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtliche als auch für die berufsgesinnungsschäftliche Vorgänge ist erlaubt; darüber hinaus ist die Weitergabe an weitere Dritte grundsätzlich untersagt.