

Wir sind ein kleines, modernes Buchhaltungsbüro im Herzen von Hürth-Gleuel bzw. Kerpen-Türnich. Wir betreuen unsere Kunden umfassend und professionell in den Bereichen:



- * Buchung lfd. Geschäftsvorfälle,
- * Betriebswirtschaftliche Beratung
- * lfd. Lohn-/Gehaltsabrechnungen.

Zu unseren Kunden zählen neben kleinen bis mittelständigen Kapitalgesellschaften auch Einzelunternehmen und Freiberufler.

Zur weiteren Verstärkung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

(Bilanz-)Buchhalter/-in

Ihre Aufgaben:

- * Bearbeitung von Mandantenbuchhaltungen (digital)
- * Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- * Allgemeine Büroarbeiten

Ihr Profil:

- * Abgeschlossene Berufsausbildung
- * sehr gute Buchhaltungskennntnisse
- * Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- * Erfahrung mit hmd.software (alternativ: DATEV)
- * sicheres Auftreten, Kommunikationsfähigkeit und Flexibilität
- * Belastbarkeit, Eigeninitiative und Teamfähigkeit.

Wir bieten:

- * sehr gutes, familiäres Betriebsklima mit flachen Hierarchien
- * flexible Arbeitszeiten (Home-Office möglich)
- * attraktives Gehalt mit Zusatzleistungen
- * Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben Sie Interesse sich in einem wachstumsorientierten Unternehmen mit einzubringen und eine abwechslungsreiche, interessante Aufgabe zu übernehmen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an: personal@bundmhuerth.de